

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нагиев Рамазан Нагиевич
Должность: Директор
Дата подписания: 26.01.2024 20:38:40
Уникальный программный ключ:
8d9b2d75432cebd5b5567568b11b3d342386f

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФИЛИАЛ СПБГЭУ В Г. КИЗЛЯРЕ)**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебно-методической
работе

 / Гаджибутаева С.Р.
«30» апреля 2022 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО РОССИИ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) программы	Право и экономика
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	заочная

Составитель(и):  к.и.н., Пирмагомедов Заурбек Камилович

Кизляр

2022

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
рабочей программы дисциплины

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО РОССИИ
(наименование дисциплины)

образовательной программы направления подготовки 40.03.01
Юриспруденция, профиль: Право и экономика (Бакалавриат)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
юридических дисциплин

протокол № 4 от «30» апреля 2022г.

Заведующий кафедрой



Сулейманов Б.Б.
(Ф.И.О.)

Руководитель ОПОП
(соответствие содержания тем
результатам освоения ОПОП)



/Сулейманов Б.Б./
(Ф.И.О.)

Заведующая библиотекой
(учебно-методическое обеспечение)



/Судолова Н.А./
(Ф.И.О.)

Заместитель директора по УМР
(нормо-контроль)



/Гаджибутаева С.Р./
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИН	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
3.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	5
3. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	8
5. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА	11
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	13
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины	13
7.2. Организация самостоятельной работы	13
7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	14
8. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	15
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	16
9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	17
10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ..	18
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	19

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины	МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО РОССИИ
Цели и задачи дисциплины	Цели освоения дисциплины: сформировать у студентов представление о муниципальном праве и его значении в правовом развитии современного общества; углубленное изучение организации деятельности органов местного самоуправления, форм и методов решения ими вопросов местного значения; освоение студентами теоретических положений о местном самоуправлении, о становлении института местного самоуправления в России и за рубежом. Задачи: дать представление студентам о системе и этапах развития муниципального права в РФ и за рубежом; научить студентов определять основные правовые институты муниципального права; ознакомить студентов с процессом становления основных правовых институтов муниципального права и их эволюции; формирование профессионализма и правовой культуры.
Тематическая направленность дисциплины	Тема 1. Муниципальное право – комплексная отрасль права, научная и учебная дисциплина. Тема 2. Историко-теоретические основы местного самоуправления. Тема 3. Понятие и система местного самоуправления. Тема 4. Территориальные основы местного самоуправления. Тема 5. Система органов местного самоуправления. Тема 6. Полномочия органов местного самоуправления. Тема 7. Экономическая основа местного самоуправления. Тема 8. Муниципальная служба. Тема 9. Гарантии и защита прав местного самоуправления. Тема 10. Ответственность органов местного самоуправления. и должностных лиц местного самоуправления. Тема 11. Местное самоуправление на отдельных территориях Российской Федерации с особым правовым статусом.
Кафедра	Юридических дисциплин

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИН

Цель (цели) освоения дисциплины: сформировать у студентов представление о муниципальном праве и его значении в правовом развитии современного общества; углубленное изучение организации деятельности органов местного самоуправления, форм и методов решения ими вопросов местного значения; освоение студентами теоретических положений о местном самоуправлении, о становлении института местного самоуправления в России и за рубежом.

Задачи: дать представление студентам о системе и этапах развития муниципального права в РФ и за рубежом;

- научить студентов определять основные правовые институты муниципального права;
- ознакомить студентов с процессом становления основных правовых институтов муниципального права и их эволюции;
- формирование профессионализма и правовой культуры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В Муниципальное право России относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-1 - Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов и сопровождающих	ПК-1.2 - Разрабатывает типовые договоры (шаблоны), связанные с осуществлением	Знать: знает понятие, структуру и виды норм права. Понятие, структуру и виды правоотношений, знает особенности и стадии муниципального правотворчества, систему муниципальных правовых актов, место в ней устава муниципального образования

документов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	основных функций субъекта профессиональной деятельности	Уметь: умеет определять предмет и методы правового регулирования общественных отношений, сопоставлять, оценивать правовые нормы на предмет соответствия Конституции; анализировать действующее законодательство о формах и видах нормативных правовых актов, технике создания нормативных правовых актов, порядке вступления их в законную силу; анализировать, толковать и правильно применять муниципальные правовые нормы; разрабатывает проекты муниципальных правовых актов. Владеть: владеет навыками осуществления правовой экспертизы муниципальных правовых актов.
ПК-4 - Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-4.2 - Правильно представляет механизм правового регулирования правоотношений в соответствии с профилем профессиональной деятельности	Знать: знает особенности правового регулирования местного самоуправления в России; знает систему правовых актов, регулирующих местное самоуправление Уметь: умеет оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере местного самоуправления; правильно представляет механизм правового регулирования муниципальных правоотношений. Владеть: владеет навыками анализа правовых ситуаций в сфере местного самоуправления; разрешения правовых споров в муниципально-правовых отношениях; владеет навыками анализа правоприменительной практики.
УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3 - Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	Знать: знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития муниципального образования, знает цели и формы участия государства в развитии муниципальных образований Уметь: умеет применять методы экономического планирования развития местного самоуправления для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. Владеть: владеет финансовыми инструментами для управления финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, из которых 9 часов самостоятельной работы обучающегося отводится на подготовку и сдачу экзамена.

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 5 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины.

Номер и наименование тем <i>и/или</i> <i>разделов/тем</i>	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛ Т	П З	Л Р	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Тема 1. Муниципальное право – комплексная отрасль права, научная и учебная дисциплина.	1		-	8
Тема 2. Историко-теоретические основы местного самоуправления.	1		-	8
Тема 3. Понятие и система местного самоуправления.	1		-	8
Тема 4. Территориальные основы местного самоуправления.	1		-	8
Тема 5. Система органов местного самоуправления			-	8
Тема 6. Полномочия органов местного самоуправления		1	-	8
Тема 7. Экономическая основа местного самоуправления		1	-	8
Тема 8. Муниципальная служба		1	-	8
Тема 9. Гарантии и защита прав местного самоуправления		1	-	8
Тема 10. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.		1	-	8
Тема 11. Местное самоуправление на отдельных территориях Российской Федерации с особым правовым статусом.		1	-	9
Контроль:				9
Всего по дисциплине:	4	6	-	89

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского

типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося.

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Муниципальное право – комплексная отрасль права, научная и учебная дисциплина

Понятие муниципального права. Особенности муниципального права как отрасли права. Место муниципального права в системе российского права. Комплексность муниципального права. Предмет муниципально-правового регулирования. Муниципально-правовые отношения и их субъекты. Метод правового регулирования муниципального права. Муниципально - правовые нормы и институты. Источники муниципального права. Понятие и виды источников муниципального права. Европейская хартия местного самоуправления 1985 г. Конституционные основы местного самоуправления. Федеральные законы и другие нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в сфере местного самоуправления. Региональные и локальные правовые акты. Муниципальное право, как научная и учебная дисциплина. Предмет, система и источники науки муниципального права. Эволюция науки муниципального права: дореволюционный период, советский период, становление и развитие науки муниципального права на современном этапе.

Тема 2. Историко-теоретические основы местного самоуправления

Историко-политические предпосылки, обусловившие начало реформирования местного управления. Институты самоуправления в России в XVIII – первой половине XIX века. Реформы второй половины XIX века и развитие системы местного самоуправления. Земская реформа 1864 года. Городская реформа 1870 года. Организация местной власти в советский период. Особенности построения системы Советов, их компетенция, выборы депутатов. Предпосылки и основные направления реформирования системы Советов в конце 80-х гг. XX века. Основы теории местного самоуправления. Идеи начала местного самоуправления (А. Токвиль, Л. Штейн, Р. Гнейст, М. Курчинский, Н. Коркунов и др.). Теория свободной общины (Г. Гербе, О. Аренс, О. Ресслер и др.). Общественно-хозяйственная теория (Р. Моль, А.И. Васильчиков). Государственная теория самоуправления (Р. Гнейст, Л. Штейн, Н.И. Лазаревский и др.). Политическая и юридическая теории. Теории «дуализма муниципального управления» и «социального обслуживания».

Тема 3. Понятие и система местного самоуправления

Местное самоуправление, его система. Местное самоуправление: понятие и сущность. Местное самоуправление как основа конституционного строя и форма народовластия. Система местного самоуправления. Понятие системы местного самоуправления. Элементы системы местного самоуправления: местный референдум, муниципальные выборы, сходы граждан, митинги, демонстрации, органы местного самоуправления, муниципальная служба, территориальное общественное самоуправление.

Принципы местного самоуправления: самостоятельность в пределах своих полномочий, организационная обособленность в системе управления государством, многообразие организационных форм осуществления местного самоуправления, сочетание представительной демократии с формами прямого волеизъявления населения, законность, соблюдение прав и свобод человека и гражданина ответственность органов местного самоуправления, гласность деятельности. Государственная гарантированность местного самоуправления. Функции местного самоуправления.

Тема 4. Территориальные основы местного самоуправления

Понятие и правовое регулирование территориальных основ местного самоуправления. Территориальная организация местного самоуправления в Федеральном законе о местном самоуправлении 2003 г. Виды муниципальных образований, их количественные (площадь территории, численность населения) и качественные (уровень социально-экономического развития, финансовый потенциал, наличие объектов государственной и муниципальной собственности) характеристики. Установление границ муниципального образования. Полномочия субъектов РФ по установлению границ муниципальных образований. Изменение границ муниципального образования. Условия изменения границ муниципального образования (согласие населения, решение представительного органа муниципального образования и т.д.). Процедура изменения границ муниципального образования (внесение инициативы, голосование и др.). Преобразование муниципального образования: понятие, правовое регулирование, процедура и порядок выдвижения инициативы, формы.

Тема 5. Система органов местного самоуправления

Система органов местного самоуправления. Понятие системы органов местного самоуправления. Принцип разделения властей и его реализация на местном уровне. Структура органов местного самоуправления. Представительные и исполнительные органы местного самоуправления. Порядок формирования и деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления. Способы формирования представительных органов местного самоуправления. Правовой статус депутата представительного органа местного самоуправления. Исполнительные органы местного самоуправления. Правовой статус главы местной администрации. Полномочия главы администрации и основания их досрочного прекращения. Контрольные органы местного самоуправления (контрольно-счетная палата, ревизионная комиссия и др.): цели и порядок создания, правовой статус. Избирательная комиссия муниципального образования. Порядок формирования, правовой статус, порядок деятельности избирательных комиссий муниципальных образований.

Тема 6. Полномочия органов местного самоуправления

Полномочия местного самоуправления, организационные формы их осуществления. Понятие и классификация полномочий органов местного самоуправления. Конституция РФ 1993 г. о полномочиях органов местного

самоуправления. Проблема разграничения предметов ведения между органами местного самоуправления и государственной властью. Классификация полномочий органов местного самоуправления в зависимости от сферы деятельности. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Способы наделения органов местного самоуправления: передача полномочий и делегирование. Принципы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Государственный контроль за реализацией органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, формы и способы контроля. Прекращение исполнения отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления: основания, процедура.

Тема 7. Экономическая основа местного самоуправления

Понятие и правовое регулирование экономической основы местного самоуправления. Материальные и финансовые основы местного самоуправления. Европейская хартия местного самоуправления и Конституция РФ 1993 г. о финансовой самостоятельности органов местного самоуправления. Понятие муниципальной собственности и ее состав. Объекты муниципальной собственности. Виды имущества муниципальных образований: собственность поселений и муниципальных районов. Формирование муниципальной собственности. Приватизация муниципальной собственности. Понятие муниципального бюджета. Доходы местных бюджетов: собственные доходы и субвенции. Доходы от налогов и сборов (местные, региональные и федеральные налоги и сборы). Финансовая помощь муниципальным образованиям и ее виды (дотации, субвенции, субсидии). Расходы местных бюджетов: капитальные и текущие. Формы расходов бюджетов. Муниципальный заказ: понятие, порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением.

Тема 8. Муниципальная служба

Понятие муниципальной службы. Взаимосвязь гражданской и муниципальной службы. Понятие и виды муниципальных должностей: выборные должности и замещаемые путем заключения трудового договора. Понятие термина «муниципальный служащий». Классификация муниципальных служащих в зависимости от характера и объема полномочий. Правовой статус муниципального служащего (общий, специальный, индивидуальный статусы). Аттестация муниципальных служащих. Квалификационные разряды, порядок их присвоения. Понятие ответственности, ее виды.

Тема 9. Гарантии и защита прав местного самоуправления

Гарантии и защита прав местного самоуправления. Понятие и система гарантий местного самоуправления. Общие гарантии: экономические, политические, духовные гарантии. Специальные гарантии. Гарантии организационной и финансово-экономической самостоятельности местного самоуправления. Система правовых мер по защите прав местного самоуправления. Конституционное право местного самоуправления на

судебную защиту. Обязательность решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, органов и должностных лиц местного самоуправления. Международно-правовые гарантии защиты прав местного самоуправления.

Тема 10. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Понятие юридической ответственности, отличия юридической ответственности от других видов ответственности. Правовое закрепление юридической ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Виды юридической ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления и их должностных лиц перед населением. Правовая природа и особенности муниципально-правовой ответственности. Отличие муниципально-правовой ответственности от конституционной ответственности. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. Отличия муниципальной ответственности от гражданско-правовой.

Тема 11. Местное самоуправление на отдельных территориях Российской Федерации с особым правовым статусом.

Местное самоуправление в городах федерального значения. Особенности местного самоуправления в г. Санкт-Петербурге. Порядок формирования и полномочия представительных и исполнительных органов местного самоуправления. Организация местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях и в городах-наукоградах.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
1.	Полномочия органов местного самоуправления. Полномочия местного самоуправления, организационные формы их осуществления. Понятие и классификация полномочий органов местного самоуправления. Конституция РФ 1993 г. о полномочиях органов местного самоуправления. Проблема разграничения предметов ведения между органами местного самоуправления и государственной властью. Классификация полномочий органов местного самоуправления в зависимости от сферы деятельности. Наделение органов местного самоуправления	ПЗ: Устный ответ по теме занятия / Решение практических задач

	отдельными государственными полномочиями.	
2.	Экономическая основа местного самоуправления Понятие и правовое регулирование экономической основы местного самоуправления. Материальные и финансовые основы местного самоуправления. Европейская хартия местного самоуправления и Конституция РФ 1993 г. о финансовой самостоятельности органов местного самоуправления. Понятие муниципальной собственности и ее состав. Понятие муниципального бюджета. Доходы местных бюджетов: собственные доходы и субвенции. Муниципальный заказ: понятие, порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением.	ПЗ: Устный ответ по теме занятия / Решение практических задач
3.	Муниципальная служба Понятие муниципальной службы. Взаимосвязь гражданской и муниципальной службы. Понятие и виды муниципальных должностей: выборные должности и замещаемые путем заключения трудового договора. Понятие термина «муниципальный служащий». Правовой статус муниципального служащего (общий, специальный, индивидуальный статусы).	ПЗ: Устный ответ по теме занятия / Решение практических задач
4.	Гарантии и защита прав местного самоуправления Гарантии и защита прав местного самоуправления. Понятие и система гарантий местного самоуправления. Конституционное право местного самоуправления на судебную защиту. Международно-правовые гарантии защиты прав местного самоуправления.	ПЗ: Устный ответ по теме занятия / Решение практических задач
5.	Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Понятие юридической ответственности, отличия юридической ответственности от других видов ответственности. Правовое закрепление юридической ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Виды юридической ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Отличия муниципальной ответственности от гражданско-правовой.	ПЗ: Устный ответ по теме занятия / Решение практических задач
6.	Местное самоуправление на отдельных территориях Российской Федерации с особым правовым статусом. Местное самоуправление в городах федерального значения. Особенности местного самоуправления в г. Санкт-Петербурге. Организация местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях и в городах-наукоградах.	ПЗ: Устный ответ по теме занятия / Решение практических задач

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно- методической документацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;
- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;
- выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 – недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1 – 11	Подготовка к практическим занятиям
1-11	Подготовка презентации к устным ответам

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО РОССИИ» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

лекция-беседа (тема № 1-4).

Лекция-беседа

Это наиболее распространенная форма активного вовлечения обучаемых в учебный процесс.

Она предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией.

Ее преимущество перед обычной лекцией состоит в том, что она позволяет привлечь внимание обучаемых к наиболее важным вопросам темы, определить содержание, методы и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории.

Эффективность этой формы в условиях группового обучения снижается из-за того, что не всегда удастся вовлечь каждого обучаемого в процесс обмена мнениями. В то же время, групповая беседа позволяет расширить круг мнений и привлечь коллективный опыт и знания.

При проведении лекции беседы важно правильно и своевременно формулировать вопросы к аудитории. В начале лекции и по ходу ее преподаватель задает обучаемым вопросы, которые предназначены не для проверки знаний, а для выяснения мнений, а также уровня осведомленности обучаемых по рассматриваемой проблеме, степени их готовности к восприятию последующего материала. Адресуются вопросы ко всей аудитории. Ответы заслушиваются с мест.

С учетом разногласий или единодушия в ответах преподаватель строит свои дальнейшие рассуждения, получая при этом возможность наиболее доказательно изложить очередной тезис выступления, либо остановиться на освещении той части вопроса, которая недостаточно понята основной частью аудитории.

При такой форме занятий преподаватель должен следить за тем, чтобы его вопросы не оставались без ответов, иначе они будут носить риторический

характер и не обеспечат достаточной активизации мышления обучаемых.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ.	Электронные ресурсы
Муниципальное право России : учебник для вузов / А. Н. Кокотов [и др.] ; под редакцией А. Н. Кокотова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 406 с. — (Высшее образование).	основная	-	https://urait.ru/bcode/488311
Овчинников, И. И. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 432 с. — (Высшее образование).	основная	-	https://urait.ru/bcode/478166
Чаннов, С. Е. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / С. Е. Чаннов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. — (Высшее образование).	дополнительная	-	https://urait.ru/bcode/468904
Муниципальное право: Практикум для бакалавров / Отв. ред. В.В. Комарова, В.И. Фадеев. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 160 с.: - (Для юридических вузов и факультетов).	дополнительная	-	https://znanium.com/catalog/product/1010024

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru - www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY - www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛенинка - www.cyberleninka.ru

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс www.consultant.ru
2	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
3	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАИТ - www.urait.ru
4	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) - www.znanium.com

5	Электронная библиотека СПбГЭУ- opac.unecon.ru
---	---

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала.

Наименование учебных аудиторий, перечень	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. № 31 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель: учительский стол с тумбой, столы ученические двухместные - 14 шт., стулья – 28 шт., кафедра, доска простая, аудиторная доска с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления таблиц. Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/4/500Gb/Acer V193 19" - 1 шт., Мультимедийный проектор Тип 1 Optoma x 400 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д.14-В
Ауд. № 12 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ) групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель: Учебная мебель на 32 посадочных мест (столов 16 шт., скамья двухместная 16 шт.), рабочее место преподавателя, доска маркерная 1шт., кафедра 1шт., стол 1шт., стул 2шт. Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/4/500Gb/Acer V193 19" - 1 шт., Мультимедийный проектор Тип 1 Optoma x 400 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д.14-В
Помещение 1 для самостоятельной работы (оборудовано мультимедийным комплексом). Учебная мебель на 72 посадочных места. Компьютер - 12 шт., сканер- 1 шт., проектор -1 шт., экран, колонки, принтер.	368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д.14, лит. Б

Помещение 26 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина, д.14, лит. Б
--	---

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в т.ч. отечественного производства

1. Microsoft Windows Professional
2. Microsoft Office Standart
3. Консультант +
4. 7-Zip
5. Kaspersky Free

10.ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочую программу дисциплины
образовательной программы направления подготовки 40.03.01
Юриспруденция, направленность: Право и экономика (Бакалавриат)

[illegible]