

«ПРИНЯТО»
Решением Ученого совета
СПбГЭУ
Протокол от 28.02.2023 г. № 2

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказом ректора СПбГЭУ
от 28.02.2023 г. № 93

**Правила приема
в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»
для поступающих на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования в 2023 году**

I. Общие положения

1. Правила приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году (далее – Правила приема) разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования".

2. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее – СПбГЭУ, Университет), включая филиал СПбГЭУ в г. Кизляре на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

3. Прием иностранных граждан на обучение в Университет по образовательным программам осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами

Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4. Прием на обучение в Университет по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

5. Прием в Университет на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

6. Университет осуществляет обработку полученных в связи с приемом в СПбГЭУ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам СПбГЭУ гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема

8. Организация приема для обучения в Университет, в том числе в филиал СПбГЭУ в г. Кизляре, осуществляется приемной комиссией Университета (далее - приемная комиссия) в порядке, определяемом Правилами приема.

Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии, регламентируется положением о ней, утверждаемым ректором Университета.

10. Прием проводится отдельно для обучения в СПбГЭУ, для обучения в филиал СПбГЭУ в г. Кизляре.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии.

12. При приеме в Университет обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии Университета.

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

14. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с приложением 1 Правил приема на основании бессрочной лицензии на осуществление образовательной деятельности от 12 ноября 2021 года №Л035-00115-78/00120293, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

15. Университет знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://unescon.ru/priem/> (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание Университета к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

17. Приемная комиссия на официальном сайте Университета и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

17.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема в Университет;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

– информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

17.2. Не позднее **1 июня**:

– общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

– количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

– количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

– информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

– образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте СПбГЭУ и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

19. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также организует другие способы информирования и взаимодействия с поступающими (законными представителями), связанные с приемом граждан в Университет.

IV. Прием документов от поступающих

20. Прием в Университет для обучения по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Поступающий имеет право подать заявление для обучения по образовательным программам по нескольким специальностям и формам обучения и **определяет приоритет** в специальностях и формах обучения.

В заявление могут вноситься изменения, по форме согласно приложению 7 к Правилам приема, и являются неотъемлемой частью заявления.

21. Заявление о приеме, а также необходимые документы для поступления, представляются в Приемную комиссию одним из следующих способов:

- 1) лично поступающим (доверенным лицом);
- 2) направляются в СПбГЭУ через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- 3) предоставляются электронные образы документов (полученные путем сканирования оригиналов документов) через Личный кабинет абитуриента в электронной информационной системе СПбГЭУ.

4) с использованием функциональной федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) (при наличии)¹.

Документы, направленные способом, указанным в подпункте 2), 3) настоящего пункта, принимаются приемной комиссией при их поступлении не позже сроков, установленных пунктом 23 Правил приема.

22. При намерении поступать в Университет одновременно на различные уровни образования, поступающий подает:

- одно заявление о приеме для обучения по программам среднего профессионального образования;
- одно (два) заявления о приеме для обучения по образовательным программам высшего образования.

23. Прием документов начинается **20 июня 2023 года**.

На **очную форму обучения** прием документов завершается:

15 августа 2023 года 17:00 (местного времени) у лиц, поступающих на места, *финансируемые из средств федерального бюджета*, а при наличии свободных мест в СПбГЭУ прием документов продлевается до 25 ноября текущего года;

24 августа 2023 года 17:00 (местного времени) у лиц, поступающих на места *по договорам об оказании платных образовательных услуг*.

На **заочную форму обучения** прием документов завершается:

20 сентября 2023 года 17:00 (местного времени) у лиц, поступающих на места *по договорам об оказании платных образовательных услуг*.

24. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательные организации поступающий предъявляет следующие документы:

24.1. Граждане Российской Федерации:

а) оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

б) оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

в) **в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ:** копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным

¹ при условии технической готовности соответствующих сервисов

должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенной усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

г) 4 фотографии.

24.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

а) копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

б) оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании) со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования);

в) копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»²;

г) 4 фотографии.

Документы, указанные в подпунктах а), б), в) настоящего пункта, заверяются в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-11(предоставляется заверенный перевод на русский язык документа иностранного государства).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

24.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 24.1 и 24.2 Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов,

² Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2013, № 30, ст. 4036.

подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

25. При личном представлении поступающим оригиналов документов допускается заверение их копий образовательной организацией.

26. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- специальность(и), для обучения по которой(ым) он планирует поступать в Университет, с указанием условий и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договору об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через официальный сайт СПбГЭУ) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку персональных данных поступающих полученных в связи с приемом в Университет;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Университета; с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации; с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через официальный сайт СПбГЭУ) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведений, не соответствующих действительности, Университет возвращает документы поступающему.

27. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697³, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 24.1 и 24.2 настоящих Правил.

28. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документ, представленный с использованием функционала ЕПГУ.

29. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

30. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

31. Вступительные испытания на реализуемые в Университете специальности по программам среднего профессионального образования не проводятся.

VI. Зачисление в Университет

32. Поступающий представляет **оригинал** документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4398.

организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Дата завершения представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации:

- очная форма:

– **17 августа 2023 года до 17 часов по местному времени** у лиц, поступающих на места, *финансируемые из средств федерального бюджета;*

– **25 августа 2023 года до 17 часов по местному времени** у лиц, поступающих на места *по договорам об оказании платных образовательных услуг;*

- заочная форма:

– **21 сентября 2023 года** у лиц, поступающих на места *по договорам об оказании платных образовательных услуг.*

33. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором Университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением к нему размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте СПбГЭУ.

Установлены следующие сроки издания приказов о зачислении на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

на очную форму обучения:

– **18 августа 2023 года** на места, *финансируемые из средств федерального бюджета;*

– **29 августа 2023 года** на места *по договорам об оказании платных образовательных услуг.*

на заочную форму обучения:

– **22 сентября 2023 года** на места *по договорам об оказании платных образовательных услуг.*

34. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Университет осуществляет прием на

обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе:

- результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации;

- результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме;

- наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

35. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам **путем вычисления среднего балла** результатов освоения программы основного общего или среднего общего образования, который подсчитывается путем суммирования оценок по общеобразовательным предметам (приложение 3 к Правилам приема) в документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации и деления их на количество предметов (далее – средний балл). При определении среднего балла учитывается значение с точностью до 0,0001. На основании результатов среднего балла Приемной комиссией составляется рейтинг поступающих.

Заявление на поступление рассматривается Приемной комиссией для включения в список рекомендованных к зачислению на обучение по всем специальностям, указанным в заявлении. Приоритет специальностей, указанный в заявлении, применяется для определения последовательности рассмотрения заявления для включения в список рекомендованных к зачислению на обучение.

В случае, если средний балл, указанный в документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации поступающего, не является достаточным для включения поступающего в список рекомендованных к зачислению на обучение по специальности первого приоритета, заявление рассматривается Приемной комиссией для включения поступающего в список рекомендованных к зачислению на обучение по специальностям второго и последующего приоритетов в порядке, указанном в заявлении.

36. При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, определенными в соответствии с пунктом 35 Правил приема, более высокую позицию в списке рекомендованных к

зачислению занимают поступающие, имеющие более высокие результаты освоения **профилирующих учебных дисциплин** основного общего или среднего общего образования (в порядке приоритетности), указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (приложение 4 к Правилам приема).

37. Учет результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении происходит при равенстве результатов, определенных в соответствии с пунктами 35 и 36 настоящих Правил приема в следующем приоритетном порядке:

- первый приоритетный порядок - наличие у поступающего договора о целевом обучении;

- второй приоритетный порядок – наличие результатов индивидуальных достижений, которые учитываются в следующем порядке:

1. наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2. наличие статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3. наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

4. наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5. наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта,

не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

При подаче заявления поступающий указывает сведения о своих индивидуальных достижениях, а также сведения о наличии договора о целевом обучении.

Сведения об индивидуальных достижениях поступающего должны подтверждаться соответствующими документами. Сведения о наличии договора о целевом обучении должны подтверждаться копией договора о целевом обучении, заверенной заказчиком целевого обучения, или незаверенной копией указанного договора с предъявлением его оригинала.

Документы, подтверждающие наличие у поступающего индивидуальных достижений и (или) договора о целевом обучении, рассматриваются Приемной комиссией, которая осуществляет их проверку и принимает решение об учете в соответствии с Правилами приема.

Индивидуальные достижения поступающих и договоры о целевом обучении учитываются при приеме как на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, так и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на все формы обучения.

38. При равенстве результатов, рассчитанных в соответствии с пунктом 35 Правил приема с учетом профилирующих учебных дисциплин основного общего или среднего общего образования (в порядке приоритетности), указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (приложение 4 к Правилам приема), и равенстве результатов учета индивидуальных достижений в соответствии пунктом 37 Правил приема Приемная комиссия учитывает следующие индивидуальные достижения в порядке приоритетности:

При равенстве результатов, рассчитанных в соответствии с пунктами 35 и 36 Правил приема, и равенстве результатов учета индивидуальных достижений в соответствии пунктом 37 Правил приема Приемная комиссия учитывает следующие индивидуальные достижения в порядке приоритетности:

- первый приоритетный порядок - наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью, наличие аттестата об основном общем образовании с отличием;

- второй приоритетный порядок - наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца;

- третий приоритетный порядок - наличие серебряного знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и удостоверения к нему установленного образца.

40. В случае зачисления в СПбГЭУ на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

41. Поступающие на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, зачисляются в СПбГЭУ после заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

Заключение договора об оказании платных образовательных услуг осуществляется в сроки, установленные Приемной комиссией (приложение 6 Правил приема).

Заявления граждан, не заключивших договор об оказании платных образовательных услуг в установленные сроки, не рассматриваются Приемной комиссией к зачислению (пункт 33 Правил приема).

Приложение 1

к Правилам приема в федеральное
государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
экономический университет» для
поступающих на обучение по
образовательным программам среднего
профессионального образования в 2023 году

Перечень образовательных программ по специальностям, по которым объявлен прием на обучение в СПбГЭУ в 2023 году

№ п/п	Код	Наименование	Форма обучения	Обучение на базе	Срок обучения
1.	13.02.02	Теплоснабжение и теплотехническое оборудование	очная	9 кл	3 года 10 месяцев
2.	19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья <i>Направленность программы</i> Технология производства хлеба, хлебобулочных и кондитерских изделий	очная	9 кл	3 года 10 месяцев
3.	19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья <i>Направленность программы</i> Технология производства хлеба, хлебобулочных и кондитерских изделий	очная	11 кл	2 года 10 месяцев
4.	19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья <i>Направленность программы</i> Технология производства хлеба, хлебобулочных и кондитерских изделий	заочная	11 кл	3 года 5 месяцев
5.	19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья <i>Направленность программы</i> Технология производства солода, продукции бродильных производств и виноделия, безалкогольных напитков	очная	9 кл	3 года 10 месяцев
6.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	9 кл	2 года 10 месяцев
7.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	11 кл	1 год 10 месяцев

1	2	3	4	5	6
8.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	заочная	11 кл	2 года 5 месяцев
9.	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	очная	9 кл	2 года 10 месяцев
10.	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	очная	11 кл	1 год 10 месяцев
11.	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	заочная	11 кл	2 года 5 месяцев
12.	43.02.16	Туризм и гостеприимство <i>Направленность программы</i> Туризм	очная	9 кл	2 года 10 месяцев
13.	43.02.16	Туризм и гостеприимство <i>Направленность программы</i> Туризм	очная	11 кл	1 год 10 месяцев
14.	43.02.16	Туризм и гостеприимство <i>Направленность программы</i> Туризм	заочная	11 кл	2 года 5 месяцев

Приложение 1.1

к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году

Перечень образовательных программ по специальностям, по которым объявлен прием на обучение в филиал СПбГЭУ г. Кизляре в 2023 году

№ п/п	Код	Наименование	Форма обучения	Обучение на базе	Срок обучения
1	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	9 кл	2 года 10 месяцев
2	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная	11 кл	1 год 10 месяцев
3	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	заочная	11 кл	2 года 5 месяцев

Приложение 2

к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году

Способы представления (направления) документов лиц, поступающих в СПбГЭУ по программам среднего профессионального образования в 2023 году

1. Предоставление электронных образов документов (полученных путем сканирования оригиналов документов) через Личный кабинет абитуриента в электронной информационной системе СПбГЭУ.
2. Направляются через операторов почтовой связи общего пользования в адрес Приемной комиссии:
 - для поступающих в СПбГЭУ (г. Санкт-Петербург) – 191023, Россия, г. Санкт-Петербург, наб. канала Грибоедова, д. 30-32, литер А;
 - для поступающих в филиал СПбГЭУ в г. Кизляре – 368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина 14.
3. Лично в Приемную комиссию:
 - для поступающих в СПбГЭУ (г. Санкт-Петербург) – 195112, Россия, г. Санкт-Петербург, ул. Помяловского, д. 2;
 - для поступающих в филиал СПбГЭУ в г. Кизляре – 368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина 14.
4. с использованием функциональной федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ)⁴

⁴ при условии технической готовности соответствующих сервисов

Приложение 3

к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРЕДМЕТЫ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ СРЕДНЕГО БАЛЛА АТТЕСТАТА

Для лиц, поступающих на базе основного общего образование (9 классов)	Для лиц, поступающих на базе среднего общего образование (11 классов)
<ol style="list-style-type: none">1. Русский язык2. Литература3. Иностранный язык4. Математика5. История6. Обществознание7. География8. Физика9. Химия10. Физическая культура11. Музыка12. Изобразительное искусство	<ol style="list-style-type: none">1. Русский язык2. Литература3. Иностранный язык4. Математика5. Биология6. Информатика и информационно-коммуникационные технологии7. История8. Физика9. Химия10. Обществознание11. Физическая культура12. Основы безопасности жизнедеятельности

Приложение 4

к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФИЛИРУЮЩИХ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

№ п/п	Код	Специальность	Перечень профильных образовательных предметов (по приоритетности)
1.	13.02.02	Теплоснабжение и теплотехническое оборудование	1. Математика 2. Физика 3. Русский язык
2.	19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья	1. Математика 2. Русский язык 3. Обществознание
3.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1. Математика 2. Обществознание 3. Русский язык
4.	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	1. Математика 2. Обществознание 3. Русский язык
5.	43.02.16	Туризм и гостеприимство	1. История 2. Обществознание 3. Русский язык

к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году

ИНФОРМАЦИЯ О НЕОБХОДИМОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО ОСМОТРА

При поступлении на обучение по специальностям и направлениям подготовки, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утверждённом постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

Предварительные медицинские осмотры требуются от абитуриентов, поступающих на обучение на следующую специальность: 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья.

Медицинское освидетельствование проводится амбулаторно следующими врачами-специалистами: терапевт; офтальмолог; хирург; оториноларинголог; невропатолог; стоматолог; инфекционист; гинеколог (для женщин).

Заключения врачей специалистов фиксируются в амбулаторной карте и медицинской справке по форме Ф №086/у. Врачи-специалисты, не указанные в медицинской справке Ф №086/у, вписываются в строку «другие специалисты».

Дополнительно поступающий предоставляет в приемную комиссию справки из:

- кожно-венерологического диспансера;
- туберкулезного диспансера;
- наркологического диспансера;
- психоневрологического диспансера;

Медицинская справка Ф № 086/у, в которой зафиксированы результаты клинических обследований и заключения врачей-специалистов, а также справки из диспансеров предоставляется в Приемную комиссию не позднее дня завершения приема документов.

Медицинские документы признаются действительными, если они получены не ранее полугода до дня завершения приема документов.

Приложение 6

к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году

КАЛЕНДАРЬ ПРИЕМНОЙ КАМПАНИИ 2023 ГОДА ДЛЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ НА ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Начало приема на все формы обучения 20.06.2023

Время местное

Форма обучения	Основа обучения	Окончание приема документов	Списки лиц, рекомендованных к зачислению	Завершение приема оригинала документа об образовании	Срок окончания заключения договора	Приказ о зачислении
Очная	бюджет	15.08.2023 17:00	16.08.2023	17.08.2023 17:00	X	18.08.2023
	контракт	24.08.2023 17:00	25.08.2023	25.08.2023 17:00	25.08.2023 17:00	29.08. 2023
Заочная	контракт	20.09.2023 17:00	21.09.2023	21.09.2023 17:00	21.09.2023 17:00	22.09. 2023

Приложение 7

к Правилам приема в федеральное
государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
экономический университет» для
поступающих на обучение по
образовательным программам среднего
профессионального образования в 2023 году

Ректору СПбГЭУ
д.э.н., проф. Максимцеву И.А.

От _____
Регистрационный номер _____
Проживающий (ая) по адресу: _____
Паспорт: серия _____ номер _____
Выдан: (кем) _____
(когда) « _____ » _____ года

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в заявление о приеме

Я, _____
(фамилия, имя, отчество поступающего или доверенного лица поступающего)

прошу внести в мое заявление о приеме следующие изменения:

« _____ » _____ 2023 г.

(подпись)

(расшифровка)